

Protokoll Schulvereinsitzung Gymnasium Meiendorf e. V. am 01. März 2022 um 19:30 Uhr

Anwesend:

Frau Schmidt, Frau Lommatzsch, Frau Gramkow, Frau Schreiber, Frau Starkgraff,
Frau Weniger, Herr Thobaben, Herr Schomaker-Massing, Herr Meyer, Herr Schmidt

Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Aktuelle Anträge zur Mittelverwendung im 2. Halbjahr des Schuljahres 2021/22
3. Informationen zur Musikinstrumenten-Ausleihe
4. Information und Maßnahmen zur Verbesserung der Mitgliederwerbung
5. Verschiedenes

TOP 1: Begrüßung

Frau Schmidt begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 19:30 Uhr. Die Beschlussfähigkeit des Gremiums wird festgestellt.

TOP 2: Aktuelle Anträge

- Materialanschaffung für eine erlebnispädagogische Grundausrüstung

Herr Meyer stellt seinen Antrag vor, der ein erlebnispädagogisches Konzept für Gruppen beinhaltet. Die hierfür notwendigen Materialien -siehe Anlage 1- sind vielseitig einsetzbar und stehen grundsätzlich allen Kolleg*innen für gruppenspezifische Interventionen zur Verfügung. Die erlebnispädagogischen Materialien helfen bei der Durchführung und Reflexion eines Gruppengeschehens nach erfolgreichem spielerischem Einsatz. Die Aufbewahrung der Materialien erfolgt in Absprache mit Herrn Nagel in der Turnhalle.

Die Materialkosten laut Antrag beliefen sich auf 605,-Euro. Das Gremium befürwortete zusätzlich die Anschaffung eines Koffers auf Rollen, damit die Lagerung und der Transport des Materials zum jeweiligen Einsatzort erleichtert wird.

Der Antrag über die Materialanschaffung inkl. Koffer bis zu einem Betrag von 800,- Euro wurde einstimmig angenommen. Frau Schmidt informiert Herrn Meyer über den Beschluss und über das Prozedere zur Einreichung von digitalen Rechnungsbelegen direkt an die neue E-Mail Adresse des Schulvereins Gymnasium Meiendorf e.V.

- Neuanschaffung Akustik-Bassgitarre für die Instrumentensammlung

Frau Weniger beantragt für die Musikfachschaft die Neuanschaffung einer Akustik-Bassgitarre, die im Vergleich zu einer E-Bassgitarre schneller in der Unterrichtssituation einsetzbar ist. Das Instrument verfügt auch über eine Anschlussmöglichkeit an einen Verstärker. Zur Aufbewahrung wird ein gut gepolstertes Case mitbestellt. Das Instrument wird bei einem regionalen Händler inklusive Anlieferung zu marktüblichen Konditionen aus Nachhaltigkeitsgründen bestellt.

Der vorliegende Antrag in Höhe von 563,50€ wurde einstimmig angenommen und wird analog des o.a. Antrages kommuniziert.

- Reisekostenzuschuss für Klassenreisen aller Jahrgänge

Herr Nagel beantragt für die individuelle Unterstützung bei der Finanzierung von Klassenreisen ein Budget in Höhe von 1.500,-€. Dies beinhaltet z.B. Zuschüsse zu den Reisekosten für sozial

benachteiligte Familien oder auch die Kostenübernahme für notwendige Reisepässe oder Reiseversicherungsleistungen.

Der Antrag wurde einstimmig angenommen und wird von Frau Schmidt an Herrn Nagel kommuniziert.

- Reiserücktrittsversicherung für die Frankreichreise

Frau Klein beantragt für eine anstehende Frankreichreise die Kostenübernahme für eine Reiserücktrittsversicherung. Hintergrund: In der aktuellen Coronalage dürfen Klassenreisen nur mit der Möglichkeit einer kostenfreien Stornierung gebucht werden. Die Rücktrittsversicherung für die Schüler*innen kostet 305,- Euro und wird als Antrag einstimmig angenommen. Frau Schmidt und Herr Nagel stimmen sich zwecks Information an Frau Klein ab.

- Aula-Beleuchtungstechnik

Herr Lücke beantragt die Kostenübernahme in Höhe von 1.104 Euro für die Anschaffung von LED Scheinwerfern – siehe Anlage 2- zur Erzeugung stimmungsbezogener Beleuchtung in der kleinen oder ggf. in der großen Aula bei Veranstaltungen/Jahrgangsparties aller Art.

Die Idee wird grundsätzlich befürwortet, da die Durchführung von Schulfeiern verbessert wird und dieses ein Beitrag zur Stärkung der Schul-/Klassen-Gemeinschaft darstellt. Für dieses Gemeinschaftsprojekt wird ein gesonderter Spendenaufruf an alle Elternteile erfolgen, damit sich nach Möglichkeit alle Jahrgangsstufen daran beteiligen. Der Schulverein wird nach Abschluss dieser Spendensammlung den Fehlbetrag bis zum notwendigen Finanzierungsbetrag aufstocken, um das Projekt noch bis zum laufenden Schuljahresende umsetzen zu können.

Frau Schmidt informiert Herrn Lücke über das Vorgehen und kontaktiert Frau Günzel bzw. Frau Sibbersen, um einen Kontakt zum aktuellen Schulsprecherteam herzustellen. Dieses Team soll bei der Spendensammlung und bei der Vorbereitung von Veranstaltungen mit einbezogen werden.

- Elbtonal Body Percussion

Herr Lücke beantragt die Kostenübernahme in Höhe von 1.700,-€ für die Durchführung von Body Percussion Workshops für alle 5. und 6. Klassen. Die Workshops dauern ca. 90 Minuten und beinhalten die sensomotorische und musikalische Förderung bei Schüler*innen.

Für die Elbtonal Workshops wird Herrn Lücke ein Zuschuss in Höhe von 1.100 Euro vom Gremium einstimmig bewilligt, mit der Auflage, eine Selbstbeteiligung in Höhe von 2-3,-€ pro teilnehmende/n Schüler*in einzuwerben, um die Wertschätzung für dieses außergewöhnliche Angebot zu erhöhen. Frau Schmidt informiert Herrn Lücke über diesen Beschluss.

- Zuschuss Abifeier 2022

Für die Unterstützung der diesjährigen Abiturfeier wird analog zu den letzten Jahren ein Zuschuss in Höhe von 1.000,-€ beantragt. Die Mittelverwendung wird von Frau Starkgraff und Frau Schmidt mit Herrn Dr. Krause abgestimmt. Eine Rückstellung in Höhe von 1.000,-€ wird einstimmig genehmigt.

- Kostenübernahme für eine Sumpfbeet-Teichfolie

Herr Hutschenreiter beantragt für die Fachschaft Biologie einen Betrag in Höhe von 419 Euro für die Beschaffung einer Sumpfbeet-Teichfolie –siehe Anlage 3- zur Neugestaltung des

Schulgartens. Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Frau Schmidt informiert Herrn Hutschenreiter analog dem o.a. Prozedere zur Kostenübernahme von Materialbeschaffungen.

- Antrag nachträgliche Kostenübernahme für TOS im Dezember 2021

Herr Martens beantragt für die Kunstfachschaft die nachträgliche Kostenübernahme in Höhe von 45,09 Euro für eine Leiter und für Farben, die beim Tag der offenen Schule (TOS) zum Einsatz kamen. Aus formalen Gründen konnte trotz des geringen Betrages keine Kostenerstattung vorgenommen werden, da die Materialien vor einer Beantragung beschafft wurden und eine rückwirkende Erstattung hierfür generell vom Schulverein nicht möglich ist.

Frau Schmidt informiert Herrn Martens über das Antragsverfahren des Schulvereins und bittet ihn, Projektanträge für die Kunstfachschaft im Rahmen von geplanten Veranstaltungen vorab zu stellen.

- Unterstützung MUN=Model United Nations

Für die Unterstützung von MUN-Aktivitäten wird analog zu den Vorjahren ein Zuschuss in Höhe von 1.500,-€ beantragt und als Rückstellung für das diesjährige MUN-Organisationsteam notiert.

Potenzielle Unterstützungszwecke sind z.B. die geplante Reise nach Lübeck sowie die Konferenz am Gymnasium Meiendorf im Sept. 2022, die teilweise auch durch Drittmittel finanziert werden.

Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Auf Anfrage durch das MUN-Organisationsteam können die Mittel unter Rechnungseinreichungen/Kostenaufstellungen in Anspruch genommen werden.

- Matheworkshops

Herr Dr. Brüchert beantragt einen Zuschuss in Höhe von 600,-€ für die Finanzierung von Betreuungspersonen bei den diesjährigen Matheworkshops. Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Frau Schmidt informiert Herrn Dr. Brüchert.

- Klassenteamprämien für Stadtradel-Teilnahme

Im Rahmen der diesjährigen Stadtradel-Veranstaltung wird für die Prämierung von drei Klassenteams ein Betrag in Höhe von 300,-€ vom Schulverein mit einstimmigen Beschluss zur Verfügung gestellt. Als Klassenteamprämie werden 150 Euro für den 1. Platz, 100 Euro für den 2. Platz und 50 Euro für den 3. Platz an die jeweilige Klassenkasse zur freien Verwendung überwiesen.

Die Voraussetzungen für eine Klassenteamteilnahme und für die Bewertung von Kilometerleistungen für die Prämierung sind noch festzulegen. Frau Schmidt kontaktiert Herrn Nagel für die Abstimmung der Detailfragen zur Durchführung des Stadtradel Wettbewerbs.

TOP 3 Musikinstrumenten-Ausleihe

Ein neuer Instrumenten-Ausleihvertrag soll allen Schulvereinsmitgliedern zur Verfügung gestellt werden. Der Name des Schulvereinsmitglieds ist in einem gesonderten Feld zu vermerken. Ein Rückgabedatumfeld sowie eine Zeile zur Dokumentation ggf. vorhandener Mängel werden ebenfalls hinzugefügt. Nach den Frühjahrsferien soll dieser neu gestaltete Vertrag bei Neuausleihungen zum Einsatz kommen.

Das Lastschrifteinzugsverfahren ist zur Vermeidung von Außenständen bei den Leihgebühren grundsätzlich bei allen Neuverträgen vorgesehen. Geplante Einzugszeitpunkte sind der 01.

September sowie der 01. Februar eines Schuljahres mit jeweils der Hälfte der vereinbarten Ausleihjahresgebühr von derzeit 60 Euro pro Schuljahr. Die Vertragslaufzeit beträgt unverändert 1 Jahr und verlängert sich automatisch um ein weiteres Jahr, sofern nicht die Musikfachschaft einen dringenden Bedarf des Instrumenteneinsatzes an anderer Stelle beim Entleihenden anmeldet.

Inwieweit Altverträge ebenfalls auf das Lastschriftinzugsverfahren umgestellt werden ist noch in Prüfung und wird den derzeit Ausleihenden gesondert mitgeteilt.

Der Abschluss von Ausleihverträgen und die Entgegennahme von Vertragskündigungen bzw. Änderungen werden von der Musikfachschaft durchgeführt und als digitale Version per E-Mail an den Schulverein zur Information gesendet.

Instrumentenreparaturen im Auftrag der Musikfachschaft werden bis zu einer Höhe von 200€ in einem vereinfachten Antragsverfahren entgegen genommen und bewilligt. Die jeweilige Rechnung ist in digitaler Form durch die Musikfachschaft direkt an das Email-Postfach des Schulvereins zu übersenden.

TOP 4 Information und Mitgliederwerbung

Frau Schmidt und Frau Lommatzsch informieren sich bei Herrn Thobaben über die bevorstehenden schulischen Events, um in gemeinsamer Abstimmung Termine zu finden, bei denen sich Gremiumsmitglieder bei interessierten Elternteilen vorstellen und Mitgliederwerbung für den Schulverein Gymnasium Meiendorf e.V. betreiben dürfen.

Außerdem sollen ausreichend Beitragsformulare im Schulbüro bereit gestellt werden und das Beitragsformular zukünftig auch digital bearbeitbar auf der Internetseite zur Verfügung gestellt werden. Die hierzu notwendigen Arbeiten werden von Frau Lommatzsch und weiteren Gremiumsmitgliedern durchgeführt.

Top 4 Verschiedenes

- Der Schulverein hat eine neue Email-Adresse auf IServe und ist seit dem 01.03.2022 über schulverein@gym-meiendorf.de zu erreichen.
- Frau Schmidt stellt die Finanzierung einer externen Chorleitung für den Chor Mixtur durch den Schulverein zur Diskussion. Die Diskussion wird auf den nächsten Termin (November 2022) bzw. bis zu dem Zeitpunkt, wo die Schüler*innen wieder an dem Chor Mixtur teilnehmen wollen, vertagt. Die Bezuschussung einer extern beauftragten ChorMixtur-Leitung durch den Schulverein kann nur bei einer ausreichenden Teilnahme von Schülerinnen und Schülern erfolgen. Eine finanzielle Beteiligung der zukünftig am Chor Mixtur teilnehmenden Erwachsenen in Höhe von 5-10 Euro im Monat wird vom Schulverein mitverantwortet und ggf. als Beitragseinzug für Schulvereinsmitglieder mit durchgeführt.
- Herr Thobaben bedankt sich als Schulleiter bei den anwesenden Gremiumsmitgliedern für ihre ehrenamtliche Tätigkeit für das Gymnasium Meiendorf und wünscht allen einen guten Heimweg.
- Die Sitzung wird um 22:10 Uhr einstimmig beendet.
Protokoll erstellt von Helge Schmidt am 22.03.2022



Anlagen 1-3